



PLAN DIGITAL DE CENTRO

Centro:

CEIP VALLE DE GUARGA

Código:

22005340



ÍNDICE

- 1. Definición del centro**
 - 1.1. Marco normativo
 - 1.2. Datos del centro.
 - 1.3. Contexto.
 - 1.4. Infraestructuras.
 - 1.5. Proceso de elaboración
- 2. Análisis de la situación del centro**
 - 2.1. Resultado de las herramientas de diagnóstico
 - 2.2. Análisis de los resultados
- 3. Plan de acción**
 - 3.1. Objetivos
 - 3.2. Líneas estratégicas de actuación y temporalización
- 4. Memoria**
 - 4.1. Evaluación de los indicadores de ejecución, calidad e impacto
 - 4.2. Propuestas de mejora
- 5. Anexos**
 - 5.1 Informes Selfie



1. DEFINICIÓN DEL CENTRO

1.1. MARCO NORMATIVO

Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación ([enlace](#))

Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre (modificación de Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación) ([enlace](#))

Resolución de 10 de septiembre de 2021, de la Secretaría de Estado de Educación, por la que se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Educación de 21 de julio de 2021, por el que se aprueba la propuesta de distribución territorial y los criterios de reparto de los créditos gestionados por Comunidades Autónomas destinados al Programa para la digitalización del sistema educativo, en el ejercicio presupuestario 2021, en el marco del componente 19 "Plan Nacional de Capacidades Digitales" del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia. ([enlace](#))

Resolución de 10 de septiembre de 2021, de la Secretaría de Estado de Educación, por la que se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Educación de 21 de julio de 2021, por el que se aprueba la propuesta de distribución territorial y los criterios de reparto de los créditos gestionados por Comunidades Autónomas destinados al Programa para la mejora de la competencia digital educativa #CompDigEdu, en el ejercicio presupuestario 2021, en el marco del componente 19 "Plan Nacional de Capacidades Digitales" del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia. ([enlace](#)).

Marco europeo para la competencia digital de los educadores. DigCompEdu. ([enlace](#)).

Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Educación sobre el marco de referencia de la competencia digital docente. ([enlace](#))

Marco Europeo de Organizaciones Educativa Digitalmente Competentes. DigComOrg. ([enlace](#)).

Marco europeo de competencias digitales. DIGCOMP ([enlace](#))

Ley Orgánica 3/ 2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales ([enlace](#))

Resolución de 13 de julio de 2022, del Director General de Innovación y Formación Profesional, por la que se aprueba la estrategia aragonesa de Formación en Competencia Digital Docente "Ramón y Cajal" 2021-2024. ([enlace](#))

Resolución de 26 de julio de 2022, del Director General de Innovación y Formación Profesional, por la que se dictan Instrucciones para la elaboración e implantación del Plan Digital de Centro 2022-2024. ([enlace](#))

**1.2. DATOS DEL CENTRO.**

Denominación y nombre	CEIP VALLE DEL GUARGA
Domicilio	CL.SAN FRANCISCO DE ASÍS S/N
Código del centro	22005340
NIF	Q22005340
Localidad	AINETO
Provincia	HUESCA
Código Postal	22623
Email	cpvalledelguarga@gmail.com
Teléfono	974337950
Horario del centro	9:00 - 14:00
Nivel Educativo:	<ul style="list-style-type: none">• Primer ciclo de infantil• Segundo ciclo de infantil• Educación Primaria• Educación Secundaria• Bachillerato• Ciclo formativos FP• Escuela Oficial de Idiomas• Conservatorio• Escuela Hogar• CPEPA• EOEIP



1.3. CONTEXTO.

Análisis del entorno físico y del contexto social y cultural (Nivel educativo y socioeconómico de las familias)

Realice un breve análisis con relación al PEC.

El CEIP Valle del Guarga se encuentra localizado en Aineto, localidad perteneciente al Valle del Guarga, dentro del municipio de Sabiñánigo, en la comarca del Alto Gállego. Está en el Pre-pirineo aragonés lindando ya con el Pirineo.

La Guarguera es una zona de muy baja densidad de población, de las más bajas de toda Europa. El Valle cuenta con unos 38 pueblos, de los que solo la mitad están poblados. Las tierras y casas de estos pueblos abandonados fueron compradas por el Gobierno de Aragón. Por ello, la Guarguera se compone por pueblos que pertenecen a sus vecinos y antiguos habitantes o por pueblos pertenecientes a la DGA. Solo Aineto, Solanilla y Artosilla (de los cuales procede nuestro alumnado) se repoblaron tras ser abandonados en torno a 1950-60. En los años 80 Aineto fue de nuevo ocupado y mediante la Asociación Artiborán se consiguió un cesión legal de éste y otros pueblos, que se va renovando cada 10 años.

Actualmente Aineto cuenta con unos 20 habitantes, de los cuales solo hay 2 alumnas en edad escolar y es el único que tiene escuela. Tiene muy baja densidad de población y envejecida.

Es un lugar de difíciles comunicaciones marcado por su sinuosa carretera y por las carencias que sufre en cuanto a territorio y urbanismo, quedando alejado también del movimiento turístico y comercial de la comarca a la que pertenece.

Un territorio que suma una gran riqueza natural, patrimonial y cultural, valorada por sus habitantes que buscan mantener la vida del valle de manera sostenible y digna.

Las actividades económicas son variadas, ya que la mayoría de los habitantes son migrantes (generalmente de grandes ciudades españolas), no hay una mayoría de actividades tradicionales como pueden ser el pastoreo y la agricultura, pero se mantienen.

Del Sector Primario, encontramos a un ganadero bovino que cría sus ovejas junto al recinto escolar o algún gallinero a título personal. Muchas familias tienen su zona de huerto que les permite obtener sus propios alimentos.

En el Sector Secundario destaca una carpintería, trabajos artesanales de elaboración de jabones y perfumes, una panadería que hace panes de harina ecológica, bizcochos y gallinas (que reabrirá próximamente) o la Cervecería Borda artesana.

Datos cuantitativos sobre alumnado y profesorado.

Indique el número de alumnos por cada nivel educativo, alumnos vulnerables y el número de profesorado en el centro. Adapte la tabla a las características de su centro.

Niveles educativos	Número de alumnos totales	Número de alumnos vulnerables con respecto a la brecha digital.
Educación Infantil	4	0
Educación Primaria	7	2

Niveles educativos	Número de docentes
Educación Infantil	1
Educación Primaria	1



Instituciones y/o administraciones que pueden contribuir a los objetivos del plan (bibliotecas, centros sociales, museos...)

Indicar qué instituciones y/o administraciones han contribuido a la elaboración y desarrollo del PDC.

Centro de Profesorado de Sabiñánigo y el propio centro educativo

Misión, Visión y Valores

Indicar misión, visión y valores del centro en referencia al Proyecto Educativo con respecto al uso de las Tecnologías Digitales

Misión

Como centro educativo buscamos el **desarrollo integral de nuestro alumnado**, incluyendo en este punto la utilización de las **tecnologías digitales**, como medio **educativo** y **didáctico** principalmente, así como su uso diario en la sociedad actual.

Visión

Queremos **incrementar la competencia digital** de nuestro **alumnado**, a través de la **práctica** y el uso de diferentes medios tecnológicos enfocándonos principalmente en el aspecto pedagógico de éstos, para **ayudarnos en nuestra labor educativa** y en los procesos de E-A y a la vez, **fomentar su utilización y manejo**.

Valores

Ecología
Solidaridad
Tolerancia
Trabajo en equipo
Empatía



1.4. INFRAESTRUCTURA

Indicación de espacios físicos						
Número de aulas totales del centro	Nº de aulas de grupo (tutoría)	Nº de aulas de especialidad	Nº de aulas de informática	Nº aulas de otros espacios (apoyo, desdoble...)	Número de aulas digitalizadas	Nº de aulas sin digitalizar.
2	2	0	0	0	2	0

Indicación de espacios virtuales	
Espacios Virtuales de Aprendizaje (EVA)	Aplicaciones y herramientas digitales
Aeducar solo primaria con intención de comenzar en otras	Enlace a tabla de gestión de aplicaciones y herramientas

Gestión de dispositivos digitales					
Nº de equipos para el profesorado.	Nº de equipos para el alumnado.	Nº de equipos prestables.	Nº de equipos para alumnos con brecha digital.	Otras TD.	Dispositivos aportados por el alumnado
2 ordenadores de sobremesa	2 ordenadores de sobremesa 5 portátiles	5 portátiles	5 portátiles	2 proyectores 4 tablets	0

Infraestructura de red y conectividad			
Tipo de red	Velocidad subida	Velocidad bajada	Puntos de acceso
FIBRA	64.5 Mb/s	92.2Mb/s	2



Comunicación organizativa.

Indique la forma de comunicación con alumnado, familias y docentes.

Alumnado

Exclusivamente primaria a través de correo gmail creado en el centro, para actividades educativas y feedback para el tutor.

Familias

Comunicación principal a través de correos electrónicos y mensajería instantánea. No suele haber cobertura móvil

Docentes

Mensajería instantánea, correo electrónico, llamada telefónica.

Política de uso aceptable

Queda recogida en:

<https://docs.google.com/document/d/1tEZNIP0A011uGWG0zFi4q5qW3fYJbqMErLwsOh476fl/edit?usp=sharing>

Protocolo de apoyo técnico.

Queda recogido en:

<https://drive.google.com/file/d/1a0wX9liN7Rw4xXjiObJOwgzGNYUn3Pq8/view?usp=sharing>



1.5. PROCESO DE ELABORACIÓN

Comisión de elaboración

Marina Aguado Liñán
Alfonso Lanaspá Aso

Apoyos/consultas:

Claustro, Consejo Escolar,
Familias, Alumnado, Servicio
provincial, Centro de
profesorado, Otros

Centro del Profesorado de Sabiñánigo- Mentoría digital

Cronograma.

Indique la fecha aproximada de las siguientes actuaciones y las personas implicadas.

	Fecha	Personas implicadas
Creación de la comisión de elaboración	Septiembre 22	Marina Aguado Liñán y Alfonso Lanaspá Aso
Registro y configuración de Selfie: análisis de preguntas, creación de nuevas preguntas personalizadas, definición del número de participantes y elección de fechas de realización.	SELFIE DE CENTRO: Curso 2022/23 SELFIE DOCENTES ARAGÓN: sept 2022	COFOTAP Y EQUIPO DIRECTIVO COFOTAP Y MENTORÍA
Seguimiento de la participación	SELFIE CENTRO: CURSO 21/22 SELFIE DOCENTES: oct 2022	COFOTAP Y E. DIRECTIVO COFOTAP Y MENTORÍA
Análisis de los resultados	dic 2022 enero 2023	GRUPO DE TRABAJO MENTORÍA
Creación del plan de acción	3º trimestre 22/23	GRUPO DE TRABAJO MENTORÍA
Comunicación del plan de acción a la comunidad educativa	Sept 23	EQUIPO DIRECTIVO Y COFOTAP
Memoria	17/05/2023	GRUPO DE TRABAJO



2. ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN DEL CENTRO

2.1. RESULTADOS DE LAS HERRAMIENTAS DE DIAGNÓSTICO.

Resultados de SELFIE. (ANEXO I)

Adjunte como anexo el archivo PDF del informe general de la encuesta SELFIE o copie a continuación una selección de los resultados más importantes para su análisis.

Resultados de SELFIE DOCENTES ARAGÓN. (ANEXO II)

Solicite el informe a su mentoría y adjúntelo como anexo.

2.2. ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS SELFIE DE CENTROS

Realice un breve análisis sobre los siguientes campos:

Participación

participación de todo el claustro (2/2 personas) y todo el alumnado (5/5)

Muestra y reflexión de los resultados por grupos de participación:

Equipo directivo

Destaca como aspecto positivo la valoración en cuanto al uso de recursos y apoyos tecnológicos y su implementación en el aula. En general se hace una valoración positiva de todos los aspectos.

Profesorado

Hay coincidencia con la valoración del ED en cuanto a la búsqueda y creación de recursos, aunque el resto de puntuaciones en general son más bajas. Destacan las valoraciones más negativas en el apartado de colaboración y redes, y en el apartado del uso de las TD en la evaluación (quizá está condicionado por la etapa educativa de cada uno de los dos miembros del claustro)

Alumnado

En general hacen unas valoraciones positivas de todos los aspectos, destacando que se consideran con buenas competencias digitales.

Muestra y reflexión de los resultados por áreas:

Dimensión organizativa:

Liderazgo.

Se observa que no existe una estrategia digital clara en el centro,



	<p>aunque sí una buena predisposición para incorporar la tecnología y nuevas modalidades de enseñanza relacionadas con las TD.</p>
Colaboración y redes.	<p>En el estudio general es uno de los apartados peor valorados. Aunque el centro participa en el Seminario intercentros tiene una estructura en la que la plantilla tan reducida hace más difícil este intercambio de conocimientos e información.</p>
Infraestructura y equipamiento.	<p>Pese a la ubicación geográfica del centro se cuenta con una buena conexión a internet. El equipamiento de dispositivos tanto para la enseñanza como para el aprendizaje se considera normal.</p>
Desarrollo profesional continuo.	<p>Se considera que hay un buen acceso a la formación en TD, aunque el número reducido de personal en el claustro no permite desarrollar un gran debate e intercambio de experiencias.</p>

Dimensión pedagógica:

Pedagogía: Apoyo y recursos..	<p>Es el área mejor valorada del informe, por lo que el claustro del centro considera que realiza prácticas innovadoras buscando recursos en línea, creando recursos propios y haciendo uso de un entorno virtual de aprendizaje. Así mismo, se usa la TD para la comunicación con la comunidad educativa.</p>
Pedagogía: Implementación en el aula.	<p>Otro de los aspectos mejor valorados en el centro es la implementación que se hace de las TD en el aula, valorando positivamente el uso que se hace para adaptar la enseñanza, fomentar la creatividad y la motivación, aunque se observa una falta de actividades que permita la colaboración entre el alumnado.</p>
Prácticas de evaluación.	<p>Se considera que hay cierto uso de las TD en el proceso de evaluación, aunque aparecen resultados más bajos cuando se trata del uso de las TD para facilitar la autorreflexión y comentarios de valoración entre el alumnado.</p>
Competencia digital del alumnado	<p>En general se considera que hay un nivel correcto de competencia digital en el alumnado, destacando aspectos de creación de contenidos y comunicación. Se podría mejorar en aspectos de análisis de la información veraz y en cuanto a otorgar reconocimiento a los demás.</p>

En cuanto a otros factores negativos para el uso de las TD se considera que:

- El equipamiento digital es insuficiente
- Falta tiempo para el profesorado
- Hay una baja competencia digital en las familias.
- Hay un acceso limitado al uso de las TD en el alumnado fuera del centro.



Como aspectos positivos destaca que:

- El centro tiene experiencia en el uso de entornos de aprendizaje.
- El profesorado tiene interés en el desarrollo personal y formación en TD.
- Hay buena colaboración con otros centros.
- En general, el profesorado se muestra con seguridad para hacer uso de las TD.
-

Muestra y reflexión de los resultados obtenidos en SELFIE DOCENTES ARAGÓN:

Según el informe generado con la encuesta, las áreas con peor puntuación son:

- Área 6, y más concretamente a las competencias 6.5 RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS y 6.4 USO RESPONSABLE Y BIENESTAR DIGITAL.
- Área 2, y más concretamente a las competencias 2.3 PROTECCIÓN, GESTIÓN Y COMPARTICIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES y 2.2 CREACIÓN Y MODIFICACIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES.
- Área 5, y más concretamente a las competencias 5.1. ACCESIBILIDAD E INCLUSIÓN y 5.2. ATENCIÓN A LAS DIFERENCIAS PERSONALES EN EL APRENDIZAJE.

Comprobar en el [ANEXO III](#) posibles "Propuestas de trabajo por áreas"

Si tenemos en cuenta el día a día del centro y estos resultados comprobamos cómo efectivamente las áreas 6, 2 y 5 son en las que menos competencia digital demuestra el claustro.



Análisis DAFO

ANÁLISIS DAFO		
Aspectos negativos	Aspectos positivos	
Origen interno	<p>Debilidades</p> <ul style="list-style-type: none"> - Falta de tiempo por parte del profesorado para la preparación de materiales digitales. - Equipos obsoletos para el uso del alumnado y profesorado. - Número insuficiente de equipos para el alumnado. - Poco autonomía por parte de los alumnos en el uso de diferentes equipos. - Limitaciones físicas en la organización de equipo, escasez de enchufes, cables por todos los lados... - Gran carga burocrática en el claustro y sin apenas disponibilidad horaria, que dificulta la coordinación, intercambio y preparación entre los docentes. - Dispersión por parte de los alumnos en el uso y creación de contenidos digitales, ya sea por falta de uso, bajo aprovechamiento o por desconocimiento. - Alumnado con vulnerabilidad digital de forma voluntaria. 	<p>Fortalezas</p> <ul style="list-style-type: none"> - Interés por parte del alumnado - Disposición e interés por parte del claustro, certificado al 100% - Apoyo del equipo directivo - Calidad de la conexión a internet y conectividad del aula. - Metodología interdisciplinar propia de las aulas internivelares. - Ratios bajos, que permiten una atención más individualizada.
	Origen externo	<p>Amenazas</p> <ul style="list-style-type: none"> - Poco uso o ninguno de dispositivos digitales en el ámbito familiar, por filosofía de vida. - Rechazo por gran parte de las familias del uso de pantallas. - Reducción de la plantilla del claustro. - Brecha digital entre el alumnado que usa alguna TD y los que no. - Ley de protección de Datos.

**Análisis CAME**

DAFO	CAME
Debilidades	Corregir
<ul style="list-style-type: none">- Falta de tiempo por parte del profesorado para la preparación de materiales digitales.- Equipos obsoletos para el uso del alumnado y profesorado.- Número insuficiente de equipos para el alumnado.- Poca autonomía por parte de los alumnos en el uso de diferentes equipos.- Limitaciones físicas en la organización de equipo, escasez de enchufes, cables por todos los lados...- Gran carga burocrática en el claustro y sin apenas disponibilidad horaria, que dificulta la coordinación, intercambio y preparación entre los docentes.- Dispersión por parte de los alumnos en el uso y creación de contenidos digitales, ya sea por falta de uso, bajo aprovechamiento o por desconocimiento.- Alumnado con vulnerabilidad digital de forma voluntaria.	<ul style="list-style-type: none">-participar en actividades o proyectos que puedan proporcionar recursos nuevos-Destinar parte del presupuesto a la compra de nuevos equipos.-Crear una red de cableado cómoda y reorganización de espacios.-Otorgar en la medida de lo posible tiempo para esta coordinación-Realizar cada vez más actividades con el alumnado de manera muy estructurada.-Comunicar a las familias la utilidad y beneficios de estos recursos digitales y su uso en el aula.



<p>Amenazas</p>	<p>Afrontar</p>
<ul style="list-style-type: none"> -Poco uso o ninguno de dispositivos digitales en el ámbito familiar, por filosofía de vida. -Rechazo por gran parte de las familias del uso de pantallas. -Reducción de la plantilla del claustro. -Brecha digital entre el alumnado que usa alguna TD y los que no. -Ley de protección de Datos. 	<ul style="list-style-type: none"> -Comunicar a las familias la utilidad y beneficios de estos recursos digitales y su uso en el aula. -Aumentar el uso de los recursos digitales -Detectar y organizar las app donde aparezcan los datos del alumnado y pedir consentimiento a familias y Consejo Escolar en caso de ser necesario.
<p>Fortalezas</p>	<p>Mantener</p>
<ul style="list-style-type: none"> -Interés por parte del alumnado -Disposición e interés por parte del claustro, certificado al 100% -Apoyo del equipo directivo -Calidad de la conexión a internet y conectividad del aula. -Metodología interdisciplinar propia de las aulas internivelares. -Ratios bajos, que permiten una atención más individualizada. 	<ul style="list-style-type: none"> -Mantener ese interés a través de actuales y nuevas actividades. -Fomentar la formación permanente del Claustro a través de ED y COFOTAP. -Seguir con esta conexión y su mantenimiento. -Seguir aprovechando el funcionamiento del aula internivelar para el uso de recursos digitales.
<p>Oportunidades</p>	<p>Explotar</p>
<ul style="list-style-type: none"> -Apoyo de la mentoría digital. -Apoyo material del Centro del Profesorado. -Aula internivelar en la que la metodología interdisciplinar propiciaría el uso de nuevas tecnologías -Amplia oportunidad formativa. -Respaldo del currículo en competencia digital en relación a las familias. 	<ul style="list-style-type: none"> -Recurrir a la mentoría digital en caso de dificultad



3. PLAN DE ACCIÓN

3.1. OBJETIVOS

Defina al menos un objetivo de cada dimensión.

Dimensión organizativa:

Liderazgo.

Seguir con el grupo de trabajo para organizar y poner en marcha actividades relacionadas con la competencia digital.

Colaboración y redes.

Acordar las aplicaciones, herramientas y recursos que usemos en el centro desde el claustro de profesores y comunicárselo a las familias.

Desarrollo profesional continuo.

Seguir aumentando la competencia digital de los docentes del centro.

Infraestructura y equipamiento.

Actualizar los equipos informáticos y digitales que lo necesiten

Dimensión pedagógica:

Pedagogía: Apoyo y recursos.

Poner en marcha la página web de centro, para dar visibilidad al centro

Pedagogía:
Implementación en el aula.

Incluir nuevas metodologías en el aula, utilizando recursos digitales e informáticos.

Prácticas de evaluación.

Fomentar el uso de aplicaciones para el proceso de evaluación

Competencia digital del alumnado.

Marcar unos contenidos mínimos en relación a la competencia digital de infantil y de primaria desde los que partir.



3.2. LÍNEAS ESTRATÉGICAS DE ACTUACIÓN Y TEMPORALIZACIÓN

Defina la línea o líneas de actuación de cada uno de los objetivos. A continuación, determine los recursos, agentes implicados y temporalización necesarios para implementar cada una de las líneas de actuación.

Dimensión organizativa

Objetivo 1. LIDERAZGO		
Seguir con el grupo de trabajo para organizar y poner en marcha actividades relacionadas con la competencia digital.		
Líneas de actuación 1		
Crear el grupo de trabajo a principio de curso y elaborar un calendario anual con las fechas de las reuniones dedicadas a esta temática.		
Recursos	Personas responsables	Temporalización
-Recursos humanos: los docentes del centro -Google drive: calendario y actas	COFOTAP y miembros del grupo de trabajo.	Establecer el calendario en el primer claustro.
Indicador de ejecución	Indicador de calidad	Indicador de impacto
Creación de la comisión	Eficacia de las actuaciones de la comisión	Evaluación de las actuaciones al final de curso

Objetivo 2. COLABORACIÓN Y REDES.		
Acordar las aplicaciones, herramientas y recursos que usemos en el centro desde el claustro de profesores y comunicárselo a las familias		
Líneas de actuación 1		
Recopilar las herramientas y aplicaciones digitales que se usan en el aula a través de un listas y comunicárselas a las familias en caso de que recojan datos personales de los alumnos, para que den su autorización. No poner ningún dato personal en las aplicaciones futuras.		



Recursos	Personas responsables	Temporalización
Listado de aplicaciones y herramientas acordadas	Claustro	Finalización curso 22/23
Indicador de ejecución	Indicador de calidad	Indicador de impacto
Listado de herramientas	Participación del claustro	Uso de la aplicaciones, y en caso de que no autoricen las familias buscar alternativas.

Objetivo 3. DESARROLLO PROFESIONAL CONTINUO

Seguir aumentando la competencia digital de los docentes del centro

Líneas de actuación 1

Formación de los docentes a través del CPI, aularagon, otras entidades...
Planteando la formación de competencia digital dentro del propio Plan de Formación de Centro en caso de que fuera necesario.

Recursos	Personas responsables	Temporalización
-Cursos de formación -Mentoría CPI, asesorías CPI y COFO y COFOTAP	Claustro COFO	Durante el curso escolar
Indicador de ejecución	Indicador de calidad	Indicador de impacto
-Completar las diferentes formaciones. -Realización de la formación	Certificación de los maestros del centro a A1 80% del claustro	Certificación digital de los docentes del centro

Objetivo 4: INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPAMIENTO

Actualizar los equipos informáticos y digitales que lo necesiten

Líneas de actuación 1

-Pedir a la administración la renovación de los recursos o la implantación de otros nuevos que el



centro aún no tiene como monitores interactivos.
-Participar en la medida de lo posible en eventos o concursos donde el premio sea equipamiento digital.

Recursos	Personas responsables	Temporalización
Administración educativa	Equipo directivo	Inicio y durante cada curso
Indicador de ejecución	Indicador de calidad	Indicador de impacto
Contactar con la administración educativa.	Respuesta de la administración educativa	La renovación de los equipamientos o la adquisición de unos nuevos.

Líneas de actuación 2

Participar en la medida de lo posible en eventos o concursos donde el premio sea equipamiento digital.

Recursos	Personas responsables	Temporalización
Otras entidades	Equipo directivo	Inicio y durante cada curso
Indicador de ejecución	Indicador de calidad	Indicador de impacto
Contactar con entidades externas a las administración educativa	Respuesta de entidades educativas	La renovación de los equipamientos o la adquisición de unos nuevos.

Dimensión pedagógica

Objetivo 1. APOYO Y RECURSOS

Poner en marcha la página web de centro, para dar visibilidad al centro

Líneas de actuación 1

Contactar con el servicio de catedu relativo a la página web. Ir actualizando poco a poco la página web para dar visibilidad al centro.



Recursos	Personas responsables	Temporalización
Catedu y página web	COFOTAP y Claustro	Durante los cursos
Indicador de ejecución	Indicador de calidad	Indicador de impacto
Creación de la página web	Uso de la página web de manera regular	Visibilizarían de las actividades del centro.

Objetivo. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Incluir nuevas metodologías en el aula, utilizando recursos digitales e informáticos.

Líneas de actuación 1

Incluir dentro de las programaciones didácticas un mayor uso de las tecnologías digitales en las situaciones de aprendizaje, transmitiendo el valor de estas actividades a las familias.

Recursos	Personas responsables	Temporalización
-Claustro -Asesoría y mentoría CPI	Claustro	1º trimestre
Indicador de ejecución	Indicador de calidad	Indicador de impacto
Revisión de las programaciones	Situaciones de aprendizaje con uso de TICs	Un mayor uso de las TICs

Objetivo 3. PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN

Fomentar el uso de aplicaciones para el proceso de evaluación

Líneas de actuación 1

Fomentar el uso de aplicaciones de evaluación trabajadas durante el seminario COFOTAP de este curso y buscar formaciones en caso de que lo necesite el claustro.

Recursos	Personas responsables	Temporalización
-COFOTAP	COFOTAP, COFO y claustro.	Inicio de curso



-formación en caso de que sea necesario		
Indicador de ejecución	Indicador de calidad	Indicador de impacto
Aplicaciones de evaluación	Uso de aplicaciones de evaluación	Ahorro de tiempo al maestro en el proceso de evaluación

Objetivo 4. COMPETENCIA DIGITAL

Marcar unos contenidos mínimos en relación a la competencia digital de infantil y de primaria desde los que partir.

Líneas de actuación 1

Definir los objetivos y competencias a desarrollar por cursos o ciclo en relación a la competencia digital.

Recursos	Personas responsables	Temporalización
Claustro	Claustro	Curso escolar
Indicador de ejecución	Indicador de calidad	Indicador de impacto
Elaboración del documento	Que sea adecuado a los objetivos y competencias y legislación	Uso del documentos en las programaciones de aula.



Temporalización

Introduzca la temporalización de cada una de las líneas estratégicas.

SEP.	OCT.	NOV.	DIC.	ENE.	FEB.	MAR.	ABR	MAY	JUN
------	------	------	------	------	------	------	-----	-----	-----

Dim. Organizativa										
OBJ 1	L.A 1	L.A 1	L.A 1	L.A 1	L.A 1	L.A 1	L.A 1	L.A 1	L.A 1	L.A 1
OBJ 2	JUNIO23									
OBJ 3	L.A 1									
OBJ 4	L.A 1 LA 2									
Dimensión Pedagógica										
OBJ 1	L.A 1	L.A 1	L.A 1	L.A 1	L.A 1	L.A 1	L.A 1	L.A 1	L.A 1	L.A 1
OBJ 2	L.A 1	L.A 1	L.A 1	L.A 1						
OBJ 3	L.A 1									
OBJ 4	L.A 1									



4. MEMORIA

4.1. EVALUACIÓN DE LOS INDICADORES

DIMENSIÓN ORGANIZATIVA

Línea de actuación 1
OBJ 1:

Crear el grupo de trabajo a principio de curso y elaborar un calendario anual con las fechas de las reuniones dedicadas a esta temática.

Indicador de ejecución:

Indique la realización de ejecución de la línea de actuación

Creación de la
comisión

- Conseguido

Indicador de calidad:

Indique, en una escala de 1 al 5 , la calidad de implementación de la línea de actuación

Eficacia de las
actuaciones de la
comisión

5

Indicador de impacto:

Indique los aspectos de mejora ocurridos después de la implementación de la línea de actuación:

Evaluación de las
actuaciones al final de
curso

Se comprueba con la evaluación de las actuaciones al final de curso.

Línea de actuación 1
OBJ 2:

Recopilar las herramientas y aplicaciones digitales que se usan en el aula a través de una lista y comunicárselas a las familias en caso de que recojan datos personales de los alumnos, para que den su autorización.

Indicador de ejecución:

Indique la realización de ejecución de la línea de actuación

Listado de
herramientas y
aplicaciones

Conseguido



Indicador de calidad:	Indique, en una escala de 1 a 5, la calidad de implementación de la línea de actuación
Participación del claustro	4
Indicador de impacto: Uso de las aplicaciones	Indique qué aspectos han mejorado después de la implementación de la línea de actuación. Uso de las aplicaciones, las familias no han desautorizado ninguna de las aplicaciones de las que tienen constancia que son utilizadas.
Línea de actuación 1 OBJ 3:	Formación de los docentes a través del CPI, aularagon, otras entidades... Plantear la formación de competencia digital dentro del propio Plan de Formación de Centro en caso de que fuera necesario.
Indicador de ejecución:	Indique la realización de ejecución de la línea de actuación Pendiente de implementar
Indicador de calidad:	Indique, en una escala de 1 a 10, la calidad de implementación de la línea de actuación 1
Indicador de impacto:	Indique qué aspectos han mejorado después de la implementación de la línea de actuación. NO HA SIDO NECESARIO
Línea de actuación 1 OBJ4:	Pedir a la administración la renovación de los recursos o la implantación de otros nuevos que el centro aún no tiene como monitores interactivos.
Indicador de ejecución:	Indique la realización de ejecución de la línea de actuación Pendiente de implementar



Indicador de calidad:	Indique, en una escala de 1 a 10, la calidad de implementación de la línea de actuación 2
Indicador de impacto:	Indique qué aspectos han mejorado después de la implementación de la línea de actuación. Se han reparado ordenadores que eran poco eficientes.
OBJ4: Línea de actuación 2	Participar en la medida de lo posible en eventos o concursos donde el premio sea equipamiento digital.
Indicador de ejecución:	Indique la realización de ejecución de la línea de actuación Pendiente de implementar
Indicador de calidad:	Indique, en una escala de 1 a 10, la calidad de implementación de la línea de actuación 1
Indicador de impacto:	Indique qué aspectos han mejorado después de la implementación de la línea de actuación. La participación en otros Programas no nos ha permitido participar en otros cuya dotación es esta.



DIMENSIÓN PEDAGÓGICA

OBJ 1:
Línea de actuación 1

Contactar con el servicio de catedu relativo a la página web y crear una página web del centro para dar visibilidad.

Indicador de ejecución:

Indique la realización de ejecución de la línea de actuación

Conseguido

Indicador de calidad:

Indique, en una escala de 1 a 5, la calidad de implementación de la línea de actuación

5

Indicador de impacto:

Indique qué aspectos han mejorado después de la implementación de la línea de actuación.
Hemos conseguido crear una página web para la difusión de la vida en el centro y para atraer más población.

OBJ 1:
Línea de actuación 2:

Mantener actualizada la WEB añadiendo actividades realizadas, cambios de claustro, documentación de centro...

Indicador de ejecución:

Indique la realización de ejecución de la línea de actuación

En proceso

Indicador de calidad:

Indique, en una escala de 1 a 5, la calidad de implementación de la línea de actuación

4

Indicador de impacto:

Indique qué aspectos han mejorado después de la implementación de la línea de actuación.
La información puede llegar a otras personas fuera de la comunidad educativa.

OBJ 2:

Incluir dentro de las programaciones didácticas un mayor uso de las tecnologías digitales en las situaciones de aprendizaje, transmitiendo el



Línea de actuación 1

valor de estas actividades a las familias.
--

Indicador de ejecución:

Indique la realización de ejecución de la línea de actuación
Conseguido

Indicador de calidad:

Indique, en una escala de 1 a 5, la calidad de implementación de la línea de actuación
4

Indicador de impacto:

Indique qué aspectos han mejorado después de la implementación de la línea de actuación.
La adquisición de destrezas y desempeños gracias las nuevas tecnologías es entendida como una herramienta más.

OBJ 3:
Línea de actuación 1

Fomentar el uso de aplicaciones de evaluación trabajadas durante el seminario COFOTAP de este curso y buscar formaciones en caso de que lo necesite el claustro.
--

Indicador de ejecución:

Indique la realización de ejecución de la línea de actuación
Pendiente de implementar

Indicador de calidad:

Indique, en una escala de 1 a 5, la calidad de implementación de la línea de actuación
1

Indicador de impacto:

Indique qué aspectos han mejorado después de la implementación de la línea de actuación.
--

OBJ 4:
Línea de actuación 1

Definir los objetivos y competencias a desarrollar por cursos o ciclo en relación a la competencia digital
--

Indicador de ejecución:

Indique la realización de ejecución de la línea de actuación
--



Pendiente de
implementar

Indicador de calidad:

Indique, en una escala de 1 a 10, la calidad de implementación de la línea de actuación

1

Indicador de impacto:

Indique qué aspectos han mejorado después de la implementación de la línea de actuación.



4.2. PROPUESTAS DE MEJORA

Se realizará una valoración de los avances y consecución de los objetivos planteados en este Plan al finalizar el curso escolar. Para esta valoración se tendrá en cuenta la evaluación de cada uno de los objetivos en las diferentes etapas educativas y por parte del claustro.

Al ser un centro con un irregular número de alumnado y docentes, se valorará también la modificación de los objetivos y de la práctica educativa, además de la posibilidad de incorporar nuevos objetivos teniendo en cuenta las necesidades del centro educativo.

Se entenderá que este plan es un documento abierto y vivo que deberá ser revisado y modificado siempre que el claustro presente en el centro escolar lo encuentre necesario.

Los objetivos planteados han requerido una planificación estratégica y flexible, centrada en la adaptabilidad, la atención personalizada y la innovación pedagógica. Al modificar prácticas educativas y al incorporar nuevos objetivos que respondan a las necesidades específicas del centro, se puede crear un entorno educativo más eficiente, inclusivo y preparado para afrontar los desafíos del futuro.

Se proponen posibles nuevos objetivos relacionados con:

- Inclusión y Diversidad
- Desarrollo Socioemocional

El presente documento se ha elaborado durante el curso 2022/2023, para su aplicación en el curso 2024/2025 y posteriores. Su última modificación ha sido a fecha de 24/05/2024.

En Sabiñánigo, a 1 de junio de 2024.

Firmado: Alfonso Lanaspá Aso



(sello del centro)



5. ANEXOS

5.1. INFORMES SELFIE

ANEXO I: Resultados de SELFIE

ANEXO II: SELFIE DOCENTES ARAGÓN

ANEXO III: Propuestas de trabajo por áreas